

খাজনার দাখিলা এবং বিবিধ তলব  
প্রজার অংশ



২। থানার নাম ও জৌজি নং	৩। সার্কেলের নাম ও তহশীল ব্লক নং	৪। ভূমিসহায়কের রসিদ নং
৫। মৌজার নাম ও জে.এল. নং	৬। জমাবন্দী নং	৭। খতিয়ান নং
৮। দাগ নং	৯। জমির পরিমাণ	
১০। প্রজার নাম ও পিতা/স্বামীর নাম ও সাকিন		১১। কাহার দ্বারা (খাজনা) দাখিল হইয়াছে

প্রজার উপর সালিয়ানা তলব

নগদ খাজনা	সার চার্জ	পথ কর	পূর্ত কর	শিক্ষা কর	বিবিধ		গ্রামীণ কর্মসংস্থান আইনে দেয়		মোট
					খাস জমি বাবদ লাইসেন্স ফি ১৭ (ক)	অন্যান্য ১৭ (খ)	সার চার্জ ১৮ (ক)	সেস ১৮ (খ)	
১২	১৩	১৪	১৫	১৬					১৯

১০৬/৩৩৩/২৪.৩.১ ওয়াশীল ১৪২৭

	তিন সনের পূর্বকার ২০	তৃতীয় সনের বাকি ২১	দ্বিতীয় সনের বাকি ২২	হাল সনের পূর্ববর্তী ২৩	হাল ২৪	সুদ ২৫	*অগ্রিম ২৬
খাজনা							
সার চার্জ							
পথ কর							
পূর্ত কর							
শিক্ষা কর							
খাস জমি বাবদ লাইসেন্স ফি							
অন্যান্য							
গ্রামীণ কর্মসংস্থান আইনে দেয়							
(ক) সার চার্জ							
(খ) সেস							
মোট							
বাদ মিনাহ							

খাজনা  
সার চার্জ  
পথ কর  
পূর্ত কর  
শিক্ষা কর  
খাস জমি বাবদ লাইসেন্স ফি  
অন্যান্য  
গ্রামীণ কর্মসংস্থান আইনে দেয়  
(ক) সার চার্জ  
(খ) সেস  
মোট  
বাদ মিনাহ

\*যে সনের বাবদ ওয়াশীল তাহা লিখুন।  
দ্রষ্টব্য : চেকের দ্বারা খাজনা দেওয়া হইলে এইখানে তাহার  
সবিশেষ বিবরণ লিখিতে হইবে।

মোট আদায়  
(কথায়)

আদায়কারী কর্মচারীর সহি  
তারিখ